**«УТВЕРЖДАЮ»**

Генеральный директор

**Общество с ограниченной ответственностью**

**«ОЭСК»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.А. Фомичев**

«\_\_\_» июля 2020 г.

**Запрос котировок**

**на проведение подрядных работ**

**по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский».**

**г. Прокопьевск**

**2020 г.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

**Форма и способ процедуры закупки:** Запрос котировок на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский».

**Заказчик:** Общество с ограниченной ответственностью «ОЭСК»;

**Место нахождения:** 653053, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Гайдара, 43, пом. 1п.

**Почтовый адрес:** 653053, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Гайдара, 43, пом. 1п.

**Контактное лицо**: Мишенин Артем Евгеньевич;

**Адрес электронной почты:** a.mishenin@elektroseti.com;

**Телефон/факс:** 8 (3846) 69-35-00 отдел АХО;

**Предмет договора:** на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский».

**Состав и объем приобретаемых услуг:** В соответствии с условиями Технического задания к договору;

**Место оказания услуг:** Согласно технического задания

**Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в запросе котировок, определении лица, выигравшего запрос котировок:**

Запрос котировок проводится в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ и Положением о проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Общества с ограниченной ответственностью «ОЭСК», утвержденным на основании Решения № 02/2018 единственного участника Общество с ограниченной ответственностью «ОЭСК» от «12» декабря 2018 г.

Победителем конкурса признается допущенный по решению закупочной комиссии участник конкурса, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в документации по конкурсу.

**Начальная (максимальная) цена договора: 2 740 000 руб. 00 коп. (два миллиона семьсот сорок тысяч рублей) руб. 00 копеек,** с учетом НДС 20%.

**Срок, место и порядок предоставления документации по запросу котировок:**

На электронной площадке России (далее – РТС-Тендер) (<http://www.rts-tender.ru>) документация по запросу котировок находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу котировок.

**Обеспечение заявки на участие в запросе котировок:** не требуется.

**Дата начала и дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, место и порядок их подачи участниками:**

Заявки на участие в запросе котировок подаются на электронную площадку РТС-Тендер (<http://www.rts-tender.ru>)с 15.00, 16 июля 2020 г. до 10.00, 24 июля 2020 г.

**Дата начала и дата окончания срока предоставления участниками запроса котировок разъяснений положений документации о закупке:**

Разъяснения о закупке предоставляютсяс 15.00 (время местное) 16 июля 2020 г. до 15.00 (время местное) 21 июля 2020 г.

**Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок осуществляется:** на электронной площадке РТС-Тендер (<http://www.rts-tender.ru>), **в** 11 часов 00 минут (время местное) «24» июля 2020 г.

**Место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок:** Заявки на участие в запросе котировок будут рассматриваться: на электронной площадке РТС-Тендер (<http://www.rts-tender.ru>).

Дата начала рассмотрения заявок «24» июля 2020 г.

Дата окончания рассмотрения заявок: «24» июля 2020 г.

**Место и дата оценки и сопоставление заявок на участие в запросе котировок:** Заявки на участие в запросе котировок будут оцениваться: на электронной площадке РТС-Тендер (<http://www.rts-tender.ru>)

Дата начала оценки и сопоставления заявок: «24» июля 2020 г.

Дата окончания оценки и сопоставления заявок: «24» июля 2020 г.

**Срок заключения договора по результатам запроса котировок:** не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней со дня размещения (на электронной площадке и в ЕИС) протокола подведения итогов конкурса или признания конкурса несостоявшимся.

Победитель конкурса берет на себя обязательство представить заказчику подписанный со своей стороны проект договора в соответствии с требованиями документации по конкурсу и условиями своего предложения не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения Заказчиком протокола подведения итогов конкурса на Электронной площадке РТС-Тендер (<http://www.rts-tender.ru>) и в ЕИС (<http://www.zakupki.gov.ru>)

**Форма, размер и срок предоставления обеспечения исполнения договора:** не установлено.

Сведения о том, что процедура запроса котировок не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется [**статьями 447 - 449**](garantF1://10064072.447) части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются [**статьями 1057 - 1061**](garantF1://10064072.1057) части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса котировок не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Общие условия проведения запроса котировок

# 

| ***№***  ***п/п*** | ***Наименование***  ***пункта*** | ***Текст пояснений*** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сведения о Заказчике | Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью «ОЭСК»;  Место нахождения: 653053, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Гайдара, 43, пом. 1п.  Почтовый адрес: 653053, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Гайдара, 43, пом. 1п.  Контактное лицо: Мишенин Артем Евгеньевич;  Адрес электронной почты:  [a.mishenin@elektroseti.com](mailto:a.mishenin@elektroseti.com);  Телефон/факс: 8(3846)69-35-00 отдел АХО; |
| 2 | Сайт в сети «Интернет», на котором размещена информация о конкурсе | Адрес сайта, на котором размещена документация, и будут размещаться все возможные изменения и протоколы: электронная площадка РТС-Тендер (<https://www.rts-tender.ru>), [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (Единая информационная система), [www.elektroseti.com](http://www.elektroseti.com) официальный сайт заказчика. |
| 3 | Вид и предмет закупки | Запрос котировок на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский» |
| 4 | Место и условия поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Согласно технического задания |
| 5 | Условия оплаты | На условиях финансовой аренды (Лизинга) |
| 6 | Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Согласно договора |
| 7 | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к способу отгрузки товара, к результатам работы/услуги, а также требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости) и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) потребностям Заказчика | В соответствии с Техническим заданием |
| 8 | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), включая НДС | **2 740 000 руб. 00 коп. (два миллиона семьсот сорок тысяч) руб. 00 копеек,** с учетом НДС 20%. |
| 9 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма - Безналичный расчет. Оплата производится в порядке и сроки, предусмотренные договором (Лизингом) |
| 10 | Требования к заявке | Согласно требованиям Положения о проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «ОЭСК» и конкурсной документации. |
| Обязательные требования | Требования установленные Положением о проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «ОЭСК» и конкурсной документацией. |
| Требования, установленные Заказчиком (дополнительные требования) | Устанавливаются следующие обязательные требования к правоспособности участника закупок:  Соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.3012) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;  Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышающий 25 % балансовой стоимости активов участника закупки;  Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [ст. 5](garantF1://12088083.5) Федерального закона N 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [Федеральным законом](garantF1://12041175.19) от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  Дополнительные требования к участникам закупок по правоспособности и квалификации устанавливаются в документации о закупке. |
| 11 | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. №925 устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. |
| 12 | Дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации | Дата начала предоставления разъяснений положений закупочной документации «16» июля 2020 года.  Дата окончания предоставления разъяснений положений закупочной документации «21» июля 2020 года. |
| 13 | Формы заявки на участие в запросе котировок | Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме, на электронной площадке РТС-Тендер (<http://www.rts-tender.ru>). |
| 14 | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок | 6.5.2. Заявка на участие в запросе котировок в обязательном порядке должна содержать:  6.5.2.1. для юридического лица:  а) заполненную форму конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации (оригинал);  б) анкету юридического лица по установленной в конкурсной документации форме (оригинал);  в) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений (нотариально заверенные копии);  г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения на официальном сайте заказчика, на электронной площадке РТС-Тендер (<http://www.rts-tender.ru>) и (или) в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](garantF1://890941.1829) извещения о проведении запроса котировок;  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение задатка в качестве обеспечения конкурсной заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;  е) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 20 дней до срока окончания приема конкурсных заявок (оригинал или нотариально заверенную копию);  ж) документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии);  з) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.  и) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с [законодательством](garantF1://12029354.2015) Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  к) документ, подтверждающий внесение участником закупки задатка (оригинал);  л) копии бухгалтерского баланса со всеми приложениями, включая отчет о прибылях и убытках, за последний завершенный отчетный период (при необходимости);  м) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки на участие в запросе котировок, участника закупки требованиям, установленным в закупочной документации.  6.5.2.2. для индивидуального предпринимателя:  а) заполненную форму конкурсной заявки в соответствии с требованиями закупочной документации (оригинал);  б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;  в) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок;  г) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 20 дней до срока окончания приема конкурсных заявок (оригинал или нотариально заверенную копию);  д) документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии);  е) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с [законодательством](garantF1://12029354.2015) Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  ж) документ, подтверждающий внесение участником закупки задатка (оригинал);  з) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки участника закупки требованиям, установленным в закупочной документации.  6.5.2.3. для физического лица:  а) заполненную форму конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации (оригинал);  б) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;  в) документы, подтверждающие право участника закупки на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (оригиналы или копии);  г) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с [законодательством](garantF1://12029354.2015) Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;  д) документ, подтверждающий внесение участником закупки задатка (оригинал);  е) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки участника закупки требованиям, установленным в закупочной документации.  6.5.2.4. для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки:  документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу (оригинал или нотариально заверенная копия), и право конкретного участника закупки участвовать в конкурсе от имени группы лиц, в том числе подавать конкурсную заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор; |
| 15 | Требования к описанию поставляемых товаров/выполняемых работ/оказываемых услуг | Участник закупки представляет в составе заявки предложение о качестве услуг по форме 1. представленной в Разделе 1.1. Такое предложение должно содержать подтверждение о соответствии предлагаемыхуслуг требованиям закупочной документации. |
| 16 | Требования к конкурсной заявке | Заявка на участие в запросе котировок оформляется в соответствии пунктом 14.5 «Требования к котировочной заявке» настоящего положения о закупках ООО «ОЭСК». |
| 17 | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок | Заявки на участие в запросе котировок подаются на электронную площадку РТС-Тендер (<https://www.rts-tender.ru/>) с 15.00, 16 июля 2020 г. до 10.00 (время местное) 24 июля 2020 г. Заказчик вправе продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении запроса котировок и конкурсную документацию. |
| 18 | Задаток как обеспечение запроса котировок | 0 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 0,00 (ноль) рублей 00 копеек. |
| Реквизиты для перечисления обеспечения заявок на участие в запросе котировок | Обеспечение заявок на участие в запросе котировок, предоставляемое участником закупки путем внесения денежных средств, перечисляется по следующим реквизитам:  Получатель: ООО «ОЭСК»  Юридический и почтовый адрес: 653053, Кемеровская область, город Прокопьевск, ул. Гайдара, д. 43,помещение 1п  ИНН 4223052779  КПП 422301001  ОГРН 1094223000519 05.02.2009 г.  ОКВЭД 40.10.2  ОКПО 89915364  ИНН/КПП: **4223052779 /422301001**  Наименование банка: **Банк «Левобережный» (ПАО)**  Расчетный счет: **40702810509590000018**  БИК: **045004850**  Корреспондентский счет: **30101810100000000850**  *В платежном поручении в графе «наименование платежа» необходимо указать «Обеспечение заявки на участие в запросе котировок (наименование закупки)», а также* ***«НДС не облагается».***  Обеспечение заявки на участие в запросе котировок должно быть внесено по указанным реквизитам в срок, обеспечивающий его поступление на счет получателя не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. |
| 19 | Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в запросе котировок | электронная площадка РТС-Тендер (<https://www.rts-tender.ru/>), в 11 часов 00 минут (время местное) «24» июля 2020 г. |
| 20 | Место и дата рассмотрения заявок участников запроса котировок | Заявки на участие в запросе котировок будут рассматриваться на электронной площадке РТС-Тендер (<https://www.rts-tender.ru/>)  Дата начала рассмотрения заявок «24» июля 2020 г.  Дата окончания рассмотрения заявок: «24» июля 2020 г. |
| 21 | Критерии и порядок оценки заявок на участие в запросе котировок | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **п/п** | **Критерии оценки заявок** | **Значимость критерия в процентах** | | **1** | **Цена договора** | **50** | | **2** | **Качество услуг** | **25** | | **3** | **Квалификация участника** | **25** | | **Совокупная значимость всех критериев: 100** | | | |   **Порядок оценки заявок:**  В соответствии с Приложением №1 к Информационной карте конкурса.  6.9.1. Оценку и сопоставление заявок осуществляет комиссия по закупке. Она вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены комиссии по закупке должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.  6.9.2. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется в следующем порядке:  6.9.2.1. проведение отборочной стадии;  6.9.2.2. проведение оценочной стадии.  6.9.3. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:  6.9.3.1. затребование от участников закупки разъяснения положений конкурсных заявок и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа конкурсной заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий конкурсной заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на изменение или представление отсутствующего обеспечения заявки;  6.9.3.2. проверка заявок на соблюдение требований закупочной документации к оформлению заявок; при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям закупочной документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки;  6.9.3.3. проверка участника закупки на соответствие требованиям запроса котировок;  6.9.3.4. проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям запроса котировок;  6.9.3.5. отклонение конкурсных заявок, которые по мнению членов комиссии по закупке не соответствуют требованиям конкурса по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в запросе котировок.  6.9.4. Участнику закупки будет отказано в признании его участником в запросе котировок, и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:  6.9.4.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено конкурсной документацией;  6.9.4.2 несоответствия участника закупки требованиям к участникам конкурса, установленным закупочной документацией;  6.9.4.3. несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным закупочной документацией, в том числе непредставления документа, подтверждающего внесение задатка в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок;  6.9.4.4. несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям закупочной документации;  6.9.4.5. непредставления задатка в качестве обеспечения заявки;  6.9.4.6. непредставления разъяснений заявки по запросу комиссии по закупке;  6.9.4.7. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.  6.9.5. Отказ в допуске к участию в запросе котировок по иным основаниям, не указанным в [пунктах 6.9.4.](#sub_10474)**,** [6.9.6.](#sub_10483) не допускается.  6.9.6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.3012) Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в запросе котировок на любом этапе его проведения.  6.9.7. В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям закупочной документации, такой участник считается единственным участником запроса котировок. Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях закупочной документации, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком.  6.9.7.1. В случае, если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям закупочной документации все заявки, отказано в допуске к участию в запросе котировок всем участникам, подавшим заявки, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, запрос котировок признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о результатах закупки.  6.9.8. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для заказчика с целью определения победителя запроса котировок.  6.9.8.1. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в закупочной документации.  6.9.8.2. При ранжировании заявок комиссия по закупке принимает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.  6.9.8.3. В составе закупочной документации должны быть указаны как критерии оценки и сопоставления заявок, так и их веса, а также порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с указанными критериями.  6.9.8.4. Критериями могут быть:  а) квалификация и надежность участника закупки и заявленных соисполнителей (субподрядчиков);  б) эффективность предложения, представленного участником, с точки зрения удовлетворения потребностей заказчика (включая предлагаемые договорные условия);  в) цена предложения, рассматриваемая либо непосредственно, либо как рассчитываемые суммарные издержки заказчика при принятии данного предложения (например, цена плюс расходы на эксплуатацию, обслуживание и ремонт, требуемые дополнительные затраты и т.д.);  г) иные критерии, указанные в документации о закупке.  6.9.8.5. Отборочная и оценочная стадии могут совмещаться (проводиться одновременно). |
| 22 | Место и дата подведения итогов запроса котировок | На Электронной площадке РТС-Тендер (<https://www.rts-tender.ru/>)  Дата начала оценки и сопоставления заявок: «24» июля 2020 г.  Дата окончания оценки и сопоставления заявок: «24» июля 2020 г. |
| 23 | Переторжка | 8.1. При проведении процедуры закупки документация о закупке может предусматривать право Заказчика предоставить участникам закупки возможность добровольно повысить рейтинг своих заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке либо в предложении) цены договора, (далее — процедура переторжки, переторжка), при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.  8.2. Переторжка должна проводиться только после процедуры оценки и сопоставления заявок.  8.3. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную (смешанную) форму проведения. |
| 24 | Заключение  договора | Договор (Лизинга) заключается с Победителем конкурса в соответствии с договором предоставленным на условиях Лизинговой компании.  Сведения о том, что процедура запроса котировок не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется [**статьями 447 - 449**](garantF1://10064072.447) части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются [**статьями 1057 - 1061**](garantF1://10064072.1057) части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса котировок не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным.  Договор заключается не ранее чем через 10 дней со дня размещения на Электронной площадке РТС-Тендер (<https://www.rts-tender.ru/>) и в ЕИС соответствующего протокола. |
| 25 | Требования к гарантийному сроку | Согласно Технического задания |

Приложение №1 к Информационной карте запроса котировок

1. **Оценка заявок по критерию «Цена договора»**

Значимость критерия в % - 50

Коэффициент значимости критерия – 0,50

Максимальное количество баллов - 100

,

где:

 - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

 - начальная (максимальная) цена договора, установленная в закупочной документации;

 - предложение i-го участника запроса котировок по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника запроса котировок с наименьшей ценой договора.

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

**2) Оценка заявок по критерию «Качество услуг»**

Значимость критерия в % - 25

Коэффициент значимости критерия – 0,25

Максимальное количество баллов - 100

**2) Оценка заявок по критерию «Качество услуг»**

Значимость критерия в % - 25

Коэффициент значимости критерия – 0,25

Максимальное количество баллов - 100

**Содержание критерия «Качество услуг»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | **Показатель 1.** Иметь опыт выполнения работ по комплексной реконструкции действующих ПС 35кВ и выше, без полного отключения: | 15 |
| 2 | **Показатель 2.** Наличие положительных отзывов об оказанных ранее услугах | 15 |
| 3 | **Показатель 3.** До даты окончания подачи заявок на участие **открытом конкурсе** Претендент должен обязательно посетить объект реконструкции, с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций. Так же по результатам посещения объекта реконструкции Претендентом заполняется «Акт аккредитации Исполнителя» который подписывает представитель Претендента, а со стороны Заказчика начальник участка, эксплуатирующий данное электрооборудование. | 20 |
| 4 | **Показатель 4.** Все изменения и отклонения от рабочей документации должны быть оформлены надлежащим образом, письменно согласованы с разработчиком (РД), проекта и Заказчиком. Все изменения и отклонения в (РД), проекте выполняются Подрядчиком за свой счет и не включаются в затраты предъявляемые Заказчику. В случае внесения изменений в рабочую документацию Претендент должен быть членом СРО по выполнению проектных работ, либо договор/соглашение о намерениях с организацией, имеющей право выполнять проектные работы. | 20 |
| 5 | **Показатель 5.** До даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений Претендент должен обязательно посетить объект реконструкции, с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций. Так же по результатам посещения объекта реконструкции Претендентом заполняется «Акт аккредитации Исполнителя» (форма в приложении) который подписывает представитель Претендента, а со стороны Заказчика начальник участка, эксплуатирующий данное электрооборудование | 30 |
|  | ИТОГО: | 100 |

Для оценки заявок по критерию «качество услуг» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, должна составлять 100 баллов.

Для определения рейтинга заявки по критерию «качество услуг» в конкурсной документации устанавливаются:

а) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;

б) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия - в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;

в) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллам, - в случае неприменения показателей.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «качество услуг» определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Закупочной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения показателей рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «качество услуг» определяется по формуле:

*Rbi = Bi 1 + Bi 2…Bi k,*

*где:*

*Rbi* - рейтинг, присуждаемый i – й заявке по указанному критерию;

*Bi k* - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Закупочной комиссии) присуждаемое комиссией i – й заявке на участие в конкурсе по k - му показателю, где k – количество установленных показателей

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «качество услуг», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «качество услуг» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству предлагаемых услуг.

**3) Оценка заявок по критерию «Квалификация участника конкурса при закупке услуг»**

Значимость критерия в % - 25

Коэффициент значимости критерия – 0,25

Максимальное количество баллов - 100

**Содержание критерия «Квалификация участника конкурса при закупке услуг»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Баллы** |
| 1 | **Показатель 1 –** Иметь квалифицированный персонал, с опытом монтажных и наладочных работ в действующих электроустановках 35 кВ и выше, с электротехническим образованием не менее 20 человек, в том числе:  - с группой допуска в электроустановках III-IV – не менее 15 человек;  - с группой допуска в электроустановках не менее V – не менее 5 человек;  - с наличием свидетельства на право проведения специальных работ «Проведение испытаний и измерений», выданного Ростехнадзором – не менее 3 человек;  - наличие обученных специалистов в области ОТ – не менее 1 человека. | 20 |
| 2 | **Показатель 2 –** Иметь собственную аттестованную электротехническую лабораторию, либо договор со специализированной организацией, имеющей аттестованную электротехническую лабораторию с правом проведения наладочных работ и испытаний электрооборудования 35 кВ и выше. | 20 |
| 3 | **Показатель 3 –** Иметь производственную базу.  Производственная база - комплекс офисных, производственных и складских помещений с инфраструктурой, а именно отопление, телефонизация, интернет, освещение и т.д., автомобильной техники (включая краны на автомобильном ходу) и оборудования используемого для выполнения работ в действующих электроустановках 10-110 кВ, наличие электротехнического оборудования для проверки РЗА 10-110 кВ, находящихся в собственности либо арендуемых.  В обязательном порядке иметь вагончики-бытовки для размещения персонала на площадке выполнения реконструкции.  Наличие вышеуказанного оборудования должно быть отражено в справке о материально-технических ресурсах.  Претендент должен быть готов предъявить производственную базу или базы, вышеуказанное оборудование и приспособления в исправном состоянии уполномоченному представителю Заказчика на стадии рассмотрения открытого конкурса  Уполномоченный представитель Заказчика может оценить соответствие производственной базы, технологического оборудования и приспособлений на стадии рассмотрения открытого конкурса | 20 |
| 4 | **Показатель 4 -** Предоставить подтверждение фактического членства в СРО по предмету планируемого отбора.  - СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (согласно п. 1 ч. 3 ст. 55.8 ГрК РФ);  - Совокупный размер обязательств участника по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств (согласно п. 2 ч. 3 ст. 55.8 ГрК РФ). Участник обязан представить подтверждение внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. | 40 |
|  | ИТОГО: | 100 |

Для оценки заявок по критерию «квалификация участника конкурса при закупке услуг» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, должна составлять 100 баллов.

Для определения рейтинга заявки по критерию «квалификация участника конкурса при закупке услуг» в конкурсной документации устанавливаются:

а) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;

б) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия - в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;

в) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллам, - в случае неприменения показателей.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «квалификация участника конкурса при закупке услуг» определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Закупочной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения показателей рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «квалификация участника конкурса при закупке услуг» определяется по формуле:

*Rci = Ci 1 + Ci 2…Ci k,*

*где:*

*Rci -* рейтинг, присуждаемый i – й заявке по указанному критерию*;*

*Ci k -* значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Закупочной комиссии) присуждаемое комиссией i – й заявке на участие в конкурсе по k - му показателю, где k – количество установленных показателей.

При оценке заявок по критерию «квалификация участника конкурса при закупке услуг» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по квалификации участника конкурса.

Закупочной комиссией оцениваются заявки участников конкурса по критерию «квалификация участника конкурса при закупке услуг» на основании представленных в составе заявки отдельных документов, характеризующих квалификацию в соответствии с балльной системой, указанной в конкурсной документации.

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «квалификация участника конкурса при закупке услуг», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

4. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на коэффициент значимости, равный значению данного критерия в процентах, деленному на 100.

***R*i= *Rai\*50/100 + Rbi\*25/100+ Rсi\*25/100***

По результатам расчета итогового рейтинга для каждой заявки им присуждаются порядковые номера. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Последующие номера присваиваются Заявкам по мере уменьшения их итогового рейтинга.

## РАЗДЕЛ I. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

## 1.1.ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

***представляемых для участия в Запросе*** ***котировок на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский»,*** настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия

*(наименование или Ф.И.О. Участника закупки)*

в названном запросе котировок нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п\п** | **Наименование** | **Кол-во**  **листов** | **Лист** |
|  | *Участником закупки указывается перечень документов входящих в состав заявки согласно пункту 13 Информационной карты закупочной документации* |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ***ИТОГО кол-во листов*** |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Примечание:*

*При подготовке заявки на участие в запросе котировок необходимо учесть, что все документы, содержащиеся в заявке, должны быть в порядке, указанном в описи документов.*

## I.2 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

*Дата, исх. Номер*

**Заказчику**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский».

Изучив закупочную документацию на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский», а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица))

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать услуги, предусмотренные Технической частью запроса котировок документации в полном объеме, со следующими показателями:

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Данные Участника** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Цена договора, включая НДС (цифрами и прописью) / *если участник закупки освобожден от уплаты НДС указывается «без учета НДС» и реквизиты документа – основания освобождения от уплаты НДС.* | руб. |  |
| 2 | Эффективность предложения | есть/нет  (кол-во лист.) |  |
| 3 | Квалификация и надежность участника | есть/нет  (кол-во лист.) |  |

3. Заявка на участие в запросе котировок имеет следующие приложения:

3.1. Предложение о цене договора на \_\_\_\_\_\_\_ лист\_\_\_. (Приложение №\_\_ к заявке на участие в запросе котировок*)*.

3.2. Предложение о эффективности предложения на \_\_\_\_\_\_\_ лист\_\_\_. (Приложение №\_\_ к заявке на участие в запросе котировок).

3.3. Документы, подтверждающие квалификацию и надежность участника на \_\_\_ лист\_\_. (Приложения № \_\_\_ к заявке на участие в запросе котировок).

4. Мы ознакомлены с материалами*,* содержащимися в Техническом задании закупочной документации, влияющими на цену договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство осуществить поставку товара в соответствии с требованиями закупочной документации, утвержденным Техническим заданием для ООО "ОЭСК" и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящим декларируем о соответствии участника запроса котировок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса)

следующим требованиям:

- не проведение ликвидации участника запроса котировок - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса котировок - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника запроса котировок в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок;

- отсутствие у участника запроса котировок недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

- отсутствие между участником конкурса и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник запроса котировока не является офшорной компанией.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороныдоговор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений в срок не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня размещения на Электронной площадке РТС-Тендер (<https://www.rts-tender.ru/>) и в ЕИС протокола об итогах конкурса.

9. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя конкурса, а Победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений.

10. Мы согласны с тем, что в случае признания нас Победителем запроса котировок или принятия решения о заключении с нами договора в случае отказа от его подписания Победителем запроса котировок, и нашего уклонения от заключения договора, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе нам не возвращается.

11. Мы извещены о включении сведений о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчикомнами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О., телефон представителя Участника закупки)\_\_\_.*

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

13. Настоящая заявка действует до завершения процедуры запроса котировок.

14. Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_ , e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

16. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П. (при наличии печати)*

## 1.3. ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРОВ (КАЧЕСТВЕ РАБОТ/УСЛУГ)

*Дата, исх. номер* **Приложение № \_\_ к заявке на**

**участие в конкурсе**

**Заказчику**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ УСЛУГ

1. Исполняя наши обязательства и изучив закупочную документацию на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский», в том числе условия и порядок проведения настоящего запроса котировок, Техническое задание запроса котировок на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский», мы

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(полное наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя организации (уполномоченного лица), его Ф.И.О. (полностью))*

уполномоченного в случае признания нас Победителем запроса котировок подписать договор, согласны оказать услуги в соответствии с требованиями закупочной документации и на условиях, указанных ниже:

*Участником закупки производится описание подлежащих запрос котировок на проведение подрядных работ по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский»*

***ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ\****

* ***Является обязательным***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Данные участника закупки** |
| 1. | **Показатель 1.** Иметь опыт выполнения работ по комплексной реконструкции действующих ПС 35кВ и выше, без полного отключения: | *Предоставляется в произвольной форме в соответствии с пп. 2 Приложения № 1 к Информационной карте.* |
| 2. | **Показатель 2.** Наличие положительных отзывов об оказанных ранее услугах | *Предоставляется в произвольной форме в соответствии с пп. 2 Приложения № 1 к Информационной карте.* |
| 3. | **Показатель 3.** До даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе Претендент должен обязательно посетить объект реконструкции, с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций. Так же по результатам посещения объекта реконструкции Претендентом заполняется «Акт аккредитации Исполнителя» который подписывает представитель Претендента, а со стороны Заказчика начальник участка, эксплуатирующий данное электрооборудование. | *Предоставляется в произвольной форме в соответствии с пп. 2 Приложения № 1 к Информационной карте.* |
| 4. | **Показатель 4.** Все изменения и отклонения от рабочей документации должны быть оформлены надлежащим образом, письменно согласованы с разработчиком (РД), проекта и Заказчиком. Все изменения и отклонения в (РД), проекте выполняются Подрядчиком за свой счет и не включаются в затраты предъявляемые Заказчику. В случае внесения изменений в рабочую документацию Претендент должен быть членом СРО по выполнению проектных работ, либо договор/соглашение о намерениях с организацией, имеющей право выполнять проектные работы. | *Предоставляется в произвольной форме в соответствии с пп. 2 Приложения № 1 к Информационной карте.* |
| 5. | **Показатель 5.** До даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений Претендент должен обязательно посетить объект реконструкции, с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций. Так же по результатам посещения объекта реконструкции Претендентом заполняется «Акт аккредитации Исполнителя» (форма в приложении) который подписывает представитель Претендента, а со стороны Заказчика начальник участка, эксплуатирующий данное электрооборудование | *Предоставляется в произвольной форме в соответствии с пп. 2 Приложения № 1 к Информационной карте.* |

* 2. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в Технической части конкурсной документации, влияющими на стоимость оказания услуг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П. (при наличии печати)*

*Примечание:*

*Участник закупки по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может прикладывать любые документы, характеризующие качество предлагаемых к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг.*

## 1.4. ФОРМЫ «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА»

## ФОРМА «ОПЫТ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ»

*Дата, исх. номер* **Приложение № \_\_\_ к заявке на**

**участие в конкурсе**

**Заказчику**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации составляется по формам:

**Показатель 1:** Иметь квалифицированный персонал, с опытом монтажных и наладочных работ в действующих электроустановках 35 кВ и выше, с электротехническим образованием не менее 20 человек, в том числе:

- с группой допуска в электроустановках III-IV – не менее15 человек;

- с группой допуска в электроустановках не менее V – не менее 5 человек;

- с наличием свидетельства на право проведения специальных работ «Проведение испытаний и измерений», выданного Ростехнадзором – не менее 3 человек;

- наличие обученных специалистов в области ОТ – не менее 2-х человек.

**Показатель 2:** Иметь собственную аттестованную электротехническую лабораторию либо договор со специализированной организацией, имеющей аттестованную электротехническую лабораторию с правом проведения наладочных работ и испытаний электрооборудования 35 кВ и выше:

**Показатель 3:** Иметь производственную базу.

Производственная база - комплекс офисных, производственных и складских помещений с инфраструктурой, а именно отопление, телефонизация, интернет, освещение и т.д., автомобильной техники (включая краны на автомобильном ходу) и оборудования используемого для выполнения работ в действующих электроустановках 10-110 кВ, наличие электротехнического оборудования для проверки РЗА 10-110 кВ, находящихся в собственности либо арендуемых.

В обязательном порядке иметь вагончики-бытовки для размещения персонала на площадке выполнения реконструкции.

Наличие вышеуказанного оборудования должно быть отражено в справке о материально-технических ресурсах.

Претендент должен быть готов предъявить производственную базу или базы, вышеуказанное оборудование и приспособления в исправном состоянии уполномоченному представителю Заказчика на стадии рассмотрения запроса предложения.

Уполномоченный представитель Заказчика может оценить соответствие производственной базы, технологического оборудования и приспособлений на стадии рассмотрения запроса предложения.

**Показатель 4:** Предоставить подтверждение фактического членства в СРО по предмету планируемого отбора.

- СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (согласно п. 1 ч. 3 ст. 55.8 ГрК РФ);

- Совокупный размер обязательств участника по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств (согласно п. 2 ч. 3 ст. 55.8 ГрК РФ). Участник обязан представить подтверждение внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

Примечание: информация и сведения, приведённые в ФОРМЕ должны подтверждаться документами или копиями документов.

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника открытого конкурса

(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП (*при наличии печати*)

## 1.5. ФОРМА «ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА»

**Приложение № \_\_\_ к заявке на участие в запросе котировок**

**Предложение о цене договора**

| **№**  **п/п** | **Наименование (перечень) товара/оборудования** | **Итого стоимость**  **(руб.)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 3 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Всего** |  |
|  | НДС – \_\_ % |  |
|  | **Всего с НДС** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П. (при наличии печати)*

## 1.6. ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:**   *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)*  **Ф.И.О. Участника закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя** |  |
| 1. **Регистрационные данные:**   Дата, место и орган регистрации юридического лица,  *(на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации)*  Паспортные данные для Участника закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.  Дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (*на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя)* |  |
| 3. Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ– на основании выписки из реестра акционеров)  *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)* |  |
| 3.1. Срок деятельности организации (с учетом правопреемства) |  |
| 3.2. Размер уставного капитала |  |
| 3.3. Почтовый адрес налоговой инспекции по месту регистрации Участника, контактные лица (налоговые инспекторы) и их телефоны  3.4. Почтовый адрес Арбитражного суда по месту регистрации Участника, контактные лица и их телефоны |  |
| *ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника* |  |
| **4. Место нахождения (место жительства) Участника закупки** | Страна |
| Адрес |
| **5. Почтовый адрес Участника закупки** | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс |
| **6. Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 6.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 6.2. Расчетный счет |  |
| 6.3. Корреспондентский счет |  |
| 6.4. Код БИК  *Для юридического лица – нерезидента Российской Федерации:*  *должны быть указаны реквизиты банка-корреспондента, находящегося на территории Российской Федерации для перечисления денежных средств по оплате договора.* |  |

*Примечание:*

*Представляется информация обо всех открытых счетах.*

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П. (при наличии печати)*

## 1.7. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

(представляется в случае если документы заявки на участие в запросе котировок подписываются не руководителем)

*(рекомендуемая форма)*

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – Участник закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять Заказчику, закупочной комиссии и подписывать необходимые документы для участия в запросе котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование конкурса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(Ф.И.О.)

М.П. *(при наличии печати)*

## 1.8. ФОРМА СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ В СУДЕБНЫХ РАЗБИРАТЕЛЬСТВАХ

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ В СУДЕБНЫХ РАЗБИРАТЕЛЬСТВАХ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п№ п/п** | **Номер дела** | **Истец (полное наименование, адрес)** | **Ответчик (полное наименование, адрес)** | **Наименование спора** | **Цена иска** | **Решение суда (дата решения, наименование суда, вынесшего решения, сведения о результатах рассмотрения иска, сведения об обжаловании решения суда, дата вступления в законную силу решения суда)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Должность подпись расшифровка подписи

М.П.

*Примечание: в случае отсутствия судебных разбирательств у Участника закупки в форме указывается информация об этом.*

## 1.9. Форма согласия участника процедуры закупки – физического лица на обработку персональных данных

**Согласие участника процедуры закупки на обработку персональных данных**

Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество Участника процедуры закупки)

Основной документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных, необходимых для участия в процедурах закупок в соответствии с Положением о закупках ООО «ОЭСК».

Оператор, получающий настоящее согласие: ООО «ОЭСК», зарегистрировано по адресу: 653053, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул.Гайдара, 43 помещение 1 литер П.

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес ООО «ОЭСК» документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда ООО «ОЭСК» выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение ООО «ОЭСК» письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 3-х месяцев со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) ФИО

**Проект договора подряда**

ДОГОВОР ПОДРЯДА №\_\_\_\_/2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Прокопьевск «\_\_ » \_\_\_\_\_\_ 2020.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общества с ограниченной ответственностью «ОЭСК» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Александра Анатольевича Фомичева, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

**Определения**

**Акт технической готовности** - документ, подтверждающий наличие полного комплекта исполнительной документации по определенному конструктивному элементу либо разделу проектной документации.

**Временные здания и сооружения** – специально возводимые или приспосабливаемые на период строительства любого типа (производственные, вспомогательные, жилые и общественные) здания и сооружения, устанавливаемые Подрядчиком на строительной площадке и необходимые для производства работ и обслуживания работников строительства до завершения работ (согласно ГЭСН-81-05-01-2001 г.).

**Договор** – настоящий документ, включающий все гарантии, приложения, подписанные Заказчиком и Подрядчиком. Дополнения и изменения к нему могут быть подписаны сторонами и в период выполнения работ. Договор состоит из следующих разделов:

Определения

1. Предмет договора
2. Стоимость работ
3. Срок выполнения работ и объем работ
4. Платежи и расчеты
5. Сдача- приемка работ
6. Обязанности сторон по договору
7. Ответственность сторон
8. Контроль и надзор заказчика за реализацией настоящего договора
9. Гарантии
10. Срок действия, условия и порядок внесения изменений и расторжения договора
11. Охрана труда и техника безопасности
12. Обстоятельства непреодолимой силы
13. Перечень прилагаемых к настоящему договору документов
14. Юридические адреса и реквизиты сторон

**Исполнительная документация** – комплект рабочих чертежей на строительство объекта с надписями представителя Подрядчика о соответствии выполненных им в натуре работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство работ, сертификаты, технические паспорта и другие документы, подтверждающие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве работ, акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования, журналы производства работ и другая документация, предусмотренная СНиП. Весь комплект исполнительной документации объединяется в акт технической готовности по отдельному конструктиву, комплекту, разделу рабочей документации.

**Отложенный платеж** – фиксированная часть цены, составляющая 20% от стоимости работ, без учета стоимости основных материалов, которая будет выплачена после исполнения обязательств.

**Техническая документация** – проект, проектно-сметная документация, рабочая документация на весь объем работ (либо его часть), технические условия и паспорта на материалы, документация, получаемая от заводов-изготовителей и другая документация, необходимая для выполнения работ и эксплуатации объекта, разработанная в соответствии с техническим заданием.

**Работы** – работы, подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего договора, включая работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, а также выполнению монтажных, пусконаладочных и иных неразрывно связанных со строящимся объектом работ.

**Скрытые работы** – работы, скрываемые последующими работами и (или) конструкциями. Качество и точность этих работ невозможно определить после выполнения последующих.

1. Предмет договора
   * + 1. Подрядчик обязуется выполнить своим иждивением (из своих материалов, собственными силами и средствами) СМР (строительно-монтажные работы) **«Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский».** 4 этап – Работы. В соответствии с условиями настоящего договора, согласно Техническому заданию (Приложение№1), являющейся неотъемлемой частью к настоящему договору, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять их результат и уплатить обусловленную настоящим договором цену.
2. Стоимость работ

2.Стоимость поручаемых работ (услуг) по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с учетом НДС 20% и определяется проектно-сметной документацией, составленной в соответствии с Методикой применения сметных норм по приказу №1028/ПР от 29.12.2016 г., используя для определения стоимости работ Территориальные сметные нормативы Кемеровской Области введенные приказами от 28.02.2017 г.№514/пр, №515/пр,516/пр,№517/пр, №518/пр, №519/пр, №520/пр, №521/пр. Для перехода к стоимости текущего периода применять индекс пересчета сметной стоимости строительства январь 2020г. для внебюджетного финансирования. Утверждённые протоколом Центра Ценообразования по Кемеровской области. (Приложение №2) предоставляется Подрядчиком.

1. Все изменения первоначальной договорной цены и сроков строительства или одного из этих параметров оформляются дополнительным соглашением сторон в письменной форме.
2. Превышения Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ, не подтвержденные дополнительным соглашением сторон к настоящему договору, оплачиваются Исполнителем за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

З. Срок выполнения работ и объем работ

* + 1. 3.1. Объем работ определен техническим заданием (Приложение №1), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.
    2. 3.2. Календарные сроки выполнения работ определены сторонами:

Дата начала работ с момента заключения договора

Срок окончания выполнения работ – 25.11.2020

1. **Платежи и расчеты**
   1. Расчет производится Заказчиком после завершения всех работ. После подписания всех актов (форма КС 2 и КС 3) и счета - фактуры через 30 календарных дней.
   2. Заказчик вправе приостановить исполнение обязательств по оплате в случае получения сообщения налогового органа, содержащего сведения о неотражении Подрядчиком операций из настоящего договора в учете и налоговой отчетности, а равно о неверном их отражении, что привело к ошибкам, противоречиям, несоответствиям между сведениями об операциях по настоящему договору в налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость Заказчика и сведениям об этих же операциях в налоговой декларации по НДС Подрядчика.
   3. Заказчик приостанавливает исполнение текущих обязательств по оплате по договору в размере 25 процентов от стоимости выполненных работ, в отношении операций с которыми налоговым органом установлены ошибки, противоречия, несоответствия.
   4. Расчеты возобновляются если Подрядчиком представлены Покупателю документы, подтверждающие учет и отражение в налоговой декларации по НДС операций из настоящего договора, а равно внесение исправлений в налоговую отчетность (к таким документам относятся, в том числе, уточненная налоговая декларация, письменные пояснения Подрядчика, представленные в налоговый орган с приложением документов, подтверждающих их представление в налоговый орган).
   5. Стороны признают, что приостановление обязательств по оплате не является основанием для начисления процентов, неустойки.
   6. При возобновлении платежей оплата производится в соответствии с условиями договора, а при наступлении срока платежа в период приостановления платежей - в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента отпадения оснований для приостановления.
   7. Оплата производитсяпутем перечисления денежных средств на счет Подрядчика на основании актов выполненных работ и выставленных счет-фактур. Датой оплаты является день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

1. Сдача-приемка работ
   1. В процессе производства работ представителями сторон производится приемка выполненных скрытых работ. Подрядчик за одни сутки уведомляет Заказчика о необходимости принятия скрытых работ и предоставляет Акт освидетельствования скрытых работ. Представитель Заказчика осуществляет визуальный осмотр, результатом которого является подписание акта освидетельствования скрытых работ.Подрядчик приступает к выполнению последующих работ после приемки Заказчиком скрытых работ. Если закрытие работ выполнено без приемки Заказчиком, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.
   2. В случае если Заказчик в течение трех календарных дней с момента получения уведомления о готовности скрытых работ к приемке, не произведет приемку скрытых работ, то Подрядчик составляет односторонний акт о скрытых работах и приступает к выполнению последующих работ. При этом Подрядчик обязан вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за счет Заказчика.
   3. По окончанию выполнения работ Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ/(этапа) с приложением всех необходимых документов согласно СНиП 12-01-2004, СНиП 3.01.04-87, СНиП 3.01.03-84.РД 11-05-07, РД 11-02-06.
   4. Заказчик в течение 5 рабочих дней, с момента получения уведомления,проверяет достоверность сведений о выполненных работах, отраженных в документах и организует проверку приемо-сдаточной документации и фактического выполнения работ с выездом на место производства работ.
   5. По результатам проверки составляется Акт технической готовности, являющийся основанием для подписания Актов выполненных работ. В случае обнаружения недостатков, выявленных при приемке работ, данные замечания отражаются в ведомости недоделок с указанием сроков их устранения.
   6. В комиссии по приемке выполненных работ принимают участие уполномоченные представители сторон, назначенные приказом по предприятию, ответственные за строительство.
   7. После устранения замечаний, указанных в ведомости недоделокПодрядчикнаправляет Заказчику в течение 5 рабочих дней, уведомление об устранении замечаний, являющихся основанием для подписания Актов выполненных работ формы КС-2, КС-3. и счет – фактуру.
   8. Подрядчик ежемесячно до 20 числа текущего месяца предоставляет Заказчику в двух экземплярах: акт выполненных работ по форме КС-2 составленный на основании сметной документации. Полный комплект исполнительной документации на выполненные Подрядчиком работы с учетом изменений, внесенных в процессе строительства, с обязательным предоставлением общего журнала работ; акта приемки смонтированного оборудования; иные первичные документы по согласованию сторон.
   9. Заказчик обязан подписать документы в течение 10(десяти) рабочих дней после получения актов выполненных работ. В случае, если Заказчик в течение указанного срока не направит Подрядчику подписанные со своей стороны документы, подтверждающие выполнение работ либо не предъявит Подрядчику в письменном виде своих замечаний, то работа Подрядчика считается принятой, а акты приемки подписанными. Отказ Заказчика от приемки работ должен быть мотивирован и оформлен в письменном виде с указанием недостатков.
2. **Обязательства сторон по договору**
3. Подрядчик обязуется:
4. Приказом по предприятию назначить ответственных лиц, которые будут осуществлять технический надзор за работами на объекте указанных в п. 1. Копию приказа о таком назначении направить Заказчику в срок до 10 дней после подписания настоящего Договора.
5. Произвести входной контроль рабочей документации. По истечению трех рабочих дней с момента передачи документации, в случае выявления недостатков, направить в адрес Заказчика их перечень. Проверить их устранение.
6. Предоставить развернутый календарный план график на все виды работ (СМР, ПНР) в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора.
7. Подрядчик *обязан* предоставить *ППР* на выполняемые работы. Проект производства работ разрабатывается силами Подрядной организации за счет собственных средств и утверждается техническим руководителем этой организации по согласованию с главным инженером Заказчика. *Его необходимо утвердить и согласовать за неделю до начала выполнения работ.*Проект производства работ должен включать в себя:  
   строительный план;технологические карты на выполнение отдельных видов работ (по согласованию с заказчиком);схемы; пояснительную записку, содержащую основные решения, природоохранные мероприятия; мероприятия по охране труда и безопасности в строительстве.
8. Согласовать стоимость основных материалов и оборудования с Заказчиком, для последующего внесения их стоимости в акт выполненных работ, с предоставлением счетов-фактур на их приобретение.
9. Выполнить все работы, указанные в п.1 настоящего Договора в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором в соответствии с действующими нормативно­техническими документами, в т.ч. СНиП 3.01.04-87, СНиП 3.01.03-84, СНиП 12-01-2004, РД 11-05-07, РД 11-02-06.
10. Гарантировать высокое качество выполненных работ,удовлетворяющее требованиям проектной документации, СНиПов и ГОСТов по данному Договору.
11. Представить Заказчику в полном объеме исполнительную документацию, указанную в Приложении №1
12. Сдать выполненные работы Заказчику.
13. Подрядчик за свой счет и собственными силами устраняет недостатки, дефекты, допущенные в выполненных работах и обнаруженные как при приемке работ, так и в период гарантийного срока. Выявленные недостатки, дефекты Подрядчик обязуется устранить в согласованный Сторонами срок.
14. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы

- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

1. Подрядчик обязан самостоятельно и за свой счет обеспечивать своих рабочих инструментом, сварочными аппаратами, подмостями, СИЗ. Рабочие должны быть в касках. Подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает себя материалами, предусмотренными в составе накладных расходов, сметной прибыли, затратах на механизмы.
2. Подрядчик гарантирует наличие в составе своих рабочих аттестованных, квалифицированных рабочих, *а также имеющих группу допуска в электроустановке*для обеспечения выполнения работ согласно п. 1.1 настоящего договора.
3. Подрядчик должен письменно проинформировать Заказчика обо всех привлеченных к выполнению работ по настоящему договору субподрядчиках. Назначение субподрядчика должно быть одобрено Заказчиком.Объем работ, исполняемых субподрядной организацией не должен превышать 20% от общего объема.
4. Если субподрядчик не известен Заказчику, Подрядчик для получения одобрения Заказчика, должен предоставить на него квалифицированные документы.
5. Передача Подрядчиком части работ субподрядчику не освобождает Подрядчика от ответственности за организацию, сроки и объемы, качество выполняемых субподрядчиком работ, предусмотренных к выполнению Подрядчиком по настоящему договору.
6. Подрядчик обязан вывезти собственными силами за свой счет, в трехдневный срок после окончания выполнения Подрядчиком работ, за пределы строительной площадки и выделенной зоны принадлежащие Подрядчику машины, механизмы и другое оборудование, а так же вывезти мусор.
7. При завершении работ в полном объеме известить об этом Заказчика в трехдневный срок.

6.1.9 Корректировку проектной документации надлежит выполнить в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации (ст. 48, 49) и Постановлениями Правительства Российской Федерации № 87 от 16 февраля 2008 г. «Положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

Заказчик обязуется:

1. Производить расчеты с Подрядчикомсвоевременно и в соответствии с условиями настоящего Договора.
2. В случае досрочного выполнения работ Подрядчиком досрочно принять работы.

6.2.4. Немедленно информировать Подрядчика обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение работ по настоящему договору.

1. Подрядчик имеет право:
2. Сдать работы досрочно.
3. Привлекать за свой счет третьих лиц для проведения необходимых по договору работ, в соответствии с п.6.1.14 и 6.1.15
4. Заказчик имеет право:
5. Привлечь третьи лица для приемки выполненных работ.
6. Контролировать процесс выполнения работ Подрядчиком.
7. Ответственность сторон
8. Все нарушения отдельных пунктов Договора рассматриваются совместно Сторонами с целью достижения разумного урегулирования вопросов.
9. Стороны несут ответственность за невыполнение свои обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством РФ.
10. В случае задержки, возникшей по вине Заказчика, и ограничивающей возможности Подрядчика выполнить свои обязательства в сроки, предусмотренные настоящим Договором, сторонами будут пересмотрены сроки исполнения Подрядчиком своих обязательств соразмерно времени задержки.
11. Если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступления от документации, ухудшившие качество работы, то он обязан безвозмездно устранить все выявленные недостатки в установленный по согласованию сторон срок или, по требованию Заказчика, компенсировать Заказчику затраты на привлечение другой организации для исправления некачественно выполненных работ.
12. В случае невыполнения в указанные сроки либо ненадлежащего выполнения Подрядчиком работ по настоящему договору, подлежит начислению неустойка в виде пени и штрафа. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой пени устанавливается в размере 0,1 % от общей стоимости просроченных обязательств за каждый день просрочки.
13. Все споры, вытекающие из условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров, они будут рассматриваться Арбитражным судом Кемеровской области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
14. **Контроль и надзор заказчика за реализацией настоящего договора**

8.1. Заказчик обязан назначить своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет технический надзор и контролирует ход и качество выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов и приемку выполненных работ.

8.2. Представитель Заказчика имеет право доступа ко всем видам работ в любое время и в течение всего периода их выполнения.

8.3. Работники службы охраны труда Заказчика при выявлении нарушения требований техники безопасности, пожарной безопасности имеют право приостановить работу Подрядчика до устранения нарушений.

8.4. Подрядчик ведет журнал работ, в котором отражает весь ход фактического производства работ, а так же все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значения во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

8.5.Представитель Заказчика регулярно раз в пять дней проверяет и своей подписью подтверждает в журнале записи.

8.6. Контролируя выполнение работ Подрядчиком, представитель Заказчика не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

1. Заверения и Гарантии
   1. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ по настоящему Договору в течение трех лет со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.
   2. В течение гарантийного периода Подрядчик обязуется устранять за свой счет неполадки, возникшие по его вине.

9.3. Каждая из сторон заверяет, что на момент заключения настоящего договора:

-она является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с законодательством страны ее места нахождения, и обладает необходимой правоспособностью для заключения и исполнения Договора;

-у неё не отозвана (не аннулирована) лицензия, необходимая для заключения и исполнения настоящего договора, срок действия лицензии не истёк, либо хозяйственная деятельность, осуществляемая стороной, не подлежит лицензированию;

-она получила и имеет все полномочия, разрешения, одобрения, а так же ей соблюдены все процедуры, необходимые по законодательству страны ее места нахождения для принятия и исполнения ею обязательств, вытекающих из настоящего Договора;

-заключение настоящего Договора не нарушает никаких положений и норм ее учредительных документов или действующего законодательства, правил или распоряжений, которые относятся к ней, ее правам и обязательствам перед третьими лицами;

-в отношении неё не возбуждено производство по делу о банкротстве и не ведена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с действующим законодательством, а также не предпринималось и не планируется совершение корпоративных действий, связанных, либо направленных, на инициировании процедуры банкротства;

-полномочия лица на совершение настоящего Договора не ограничены учредительными документами, локальными нормативно-правовыми актами Стороны или иными регулирующими ее деятельность документами по сравнению с тем, как они определены в доверенности, в законе либо как они могут считаться очевидными из обстановки, в которой совершается настоящий договор, и при его совершении такое лицо не вышло за пределы этих ограничений и не действовало в ущерб интересам представляемой Стороны;

-заключение Стороной настоящего договора не повлечёт нарушения ей каких либо обязательств перед третьим лицом и не даст оснований третьему лицу предъявлять к ней какие –либо требования в связи с таким нарушением;

-отсутствуют какие-либо соглашения, инструменты, договорённости, решения суда или иные ограничения, запрещающие или делающие невозможным для сторон заключение настоящего Договора и исполнение установленных им обязательств;

-обязательства, установленные в настоящем договоре, являются для сторон действительными, законными и обязательными для исполнения, а в случае неисполнения могут быть исполнены в принудительном порядке;

-вся информация и документы, предоставленные ей другой стороне в связи с заключением Договора, являются достоверными, и она не скрыла обязательств, которые могли бы, при их обнаружении, негативно повлиять на решение другой Стороны, касающееся заключения настоящего договора.

9.4. Стороны в порядке статьи 431.2 ГК РФ заверяют друг друга в том, что они являются добросовестными налогоплательщиками и исполняют свои налоговые обязательства перед бюджетом в полном объёма, при этом не используют никаких схем для уклонения от уплаты налогов, не являются фирмами-однодневками, не вступают в хозяйственно-договорные отношения с фирмами-однодневками. В случае недостоверности данных заверений, Стороны несут ответственность в порядке статьи 431.2 ГК РФ.

Подрядчик в силу статьи 406.1 ГК РФ обязуется возместить имущественные потери Заказчику, возникшие в случае наступления любого из следующих обстоятельств:

- доначисление Заказчику налога на добавленную стоимость (далее – НДС), начисление пени по НДС, привлечение к ответственности в виде штрафа по НДС и/или отказа в возмещении НДС из бюджета по причине исключения налоговым органом налоговых вычетов по НДС, исчисленных (полученных) Заказчиком в результате исполнения договора, заключенного с Подрядчиком;

- доначисление Заказчику налога на прибыль, начисление пени по налогу на прибыль, привлечение к ответственности в виде штрафа по налогу на прибыль по причине исключения налоговым органом расходов, понесенных Заказчиком в результате исполнения данного договора поставки.

Условия настоящего пункта применяются в случае, если указанные выше обстоятельства возникли в связи с недобросовестным поведением Подрядчика и/или нарушений им требований действующего законодательства РФ (непредставление Подрядчиком отчетности в налоговые органы; признание налоговыми органами Подрядчика «фирмой-однодневкой»; отсутствие результатов встречной налоговой проверки Подрядчика и т.д.).

Размер имущественных потерь определяется как общая сумма, состоящая из суммы НДС и/или налога на прибыль, до начисленных Заказчику, суммы пени, штрафа по НДС и/или по налогу на прибыль, начисленных Заказчику, либо как сумма НДС, в возмещении которой Заказчику у отказано по основаниям, указанным в данном пункте настоящего договора.

Размер имущественных потерь определяется на дату вступления в силу решений налогового органа о привлечении к налоговой ответственности и/или решения об отказе в возмещении налога из бюджета.

Обязанность по возмещению имущественных потерь возникает у Подрядчика в момент вступления в силу указанных решений налогового органа. Возмещение имущественных потерь осуществляется по письменному требованию Заказчика. Подрядчик обязан в течение 10 календарных дней с даты получения требования уплатить сумму возмещения потерь Заказчику в полном объёме.

9.5. Если какое-либо из указанных в пунктах 9.3, 9.4. заверений оказалось изначально недействительным или стало недействительным в течение срока действия настоящего Договора, то другая сторона («Не нарушившая сторона») имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от «Нарушившей стороны» возмещения убытков, вызванных таким расторжением. Стороны признают, что при заключении настоящего Договора они полагались на заверения и гарантии, содержащиеся в пунктах 1. и 2. настоящего раздела, достоверность которых имеет существенное значение для Сторон.»

1. Срок действия, условия и порядок внесения изменений и расторжения договора

10.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания последней из сторон и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств, в том числе взаиморасчетов.

10.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

10.2.Каждая из сторон имеет право досрочно расторгнуть договор в случае, если другая сторона существенно нарушила свои обязательства, не начала устранять нарушения в течение 10 календарных дней с дат письменного уведомления или в установленные сроки.

10.3.Любая Сторона имеет право прекратить настоящий договор, если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 3 месяцев и существенно препятствуют выполнению работ.

10.4.В случае расторжения договора, Стороны немедленно приложат усилия к достижению урегулирования вопроса об общей сумме, на которую Подрядчик имеет право, в связи с фактически выполненными объемами работ.

1. **Охрана труда и техника безопасности**

11.1. Исполнитель несет полную ответственность за своих работников, соблюдение ими правил трудового внутреннего распорядка на Объекте, противопожарных мероприятий, охраны окружающей среды, требований миграционного и трудового законодательства, наличия квалификационных аттестатов, допусков, групп по электробезопасности. Исполнитель самостоятельно организует ведение и безопасное производство работ в соответствии с требованиями СНиП-12-03-2001, 12-04-2002, Правил охраны труда при эксплуатации электроустановок.

1. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1.В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств.

12.2.Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств по настоящему Договору в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

1. **Заключительные положения**

13.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, подлежат урегулированию в претензионном порядке. Письменная претензия направляется Стороне заказным письмом с уведомлением о вручении. Срок на рассмотрение претензии составляет 30 календарных дней с момента её получения. Письменный ответ на претензию должен быть направлен Стороной заказным письмом с уведомлением о вручении. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение арбитражного суда Кемеровской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

13.2 Исполнитель обязан возместить имущественные потери Заказчика, возникшие в случае наступления негативных обстоятельств, не связанных с нарушением обязательства его стороной (потери, вызванные невозможностью исполнения обязательства, предъявлением требований третьими лицами или органами государственной власти к стороне или к третьему лицу, указанному в соглашении, и т. п.).

К имущественным потерям, в том числе, относятся суммы налога на прибыль организаций, НДС, соответствующих пеней и санкций по этим налогам (а равно отказ в возмещении НДС), до начисленных налоговым органом Заказчику по операциям с Исполнителем или субподрядной организации и (или) по операциям Исполнителя с субподрядной организацией в рамках настоящего договора в связи с выводами о необоснованности налоговой выгоды, а также в связи с претензиями налогового органа к отражению в первичных учетных документах, налоговой отчетности Исполнителя и (или) субподрядной организации этих операций.

13.3 Размер возмещения потерь определяется:

- в размере суммы до начисленных налогов (в том числе, суммы НДС, по которому принято решение об отказе в возмещении НДС), пеней и штрафов предъявленных к оплате на основании решения налогового органа по потерям, связанным с предъявлением требований налоговых органов, подтвержденных вступившим в законную силу решением суда;

- в размере предъявленных третьими лицами или органами государственной власти имущественных (денежных) требований по потерям, связанным с предъявление таких требований, подтвержденных вступившим в законную силу решением суда или неоспариваемых Исполнителем.

13.4 Заказчик вправе зачесть сумму потерь в счет уменьшения обязательств по оплате по настоящему договору, подтвержденную вступившим в законную силу решением суда Уведомление о зачете имущественных потерь и уменьшение суммы подлежащей оплате по договору, Заказчик направляет Исполнителю по электронному адресу. Указанному в п.5.14.

Исполнитель должен возместить имущественные потери в течении 30 дней со дня вступления в законную силу решения суда и предъявления требования Исполнителю.

13.5 Сторона, которая при заключении договора либо до или после его заключения предоставила другой стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), либо умолчала об изменении этих значимых обстоятельств в процессе заключения, исполнения или прекращения договора, либо не представила такие заверения в процессе исполнения договора, если была обязана это сделать, обязана уплатить другой стороне по ее требованию неустойку в размере 10 процентов от цены договора.

Все обстоятельства, о которых идет речь в настоящем пункте, предполагаются для сторон существенными.

К существенным в соответствии с условиями настоящего договора стороны, в том числе относят обстоятельства, связанные с

-правоспособностью,

-добросовестностью контрагента,

-местом его нахождения,

-надлежащим исполнением контрагентом обязанностей по уплате налогов (в т.ч. связанные с декларированием и уплатой НДС),

-о полномочиях лиц, действующих от имени контрагента при заключении и исполнении договора.

Стороны исходят из того, что сторона, предоставившая недостоверные заверения либо умолчавшая об изменении ранее предоставленных заверений, ставших в связи с этим недостоверными, знала, что другая сторона будет полагаться на такие заверения.

13.6 По всем остальным вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

**14. Перечень прилагаемых к настоящему договору документов**

14.1 Приложение №1 – Техническое задание

14.2 Приложение №2 - Объектный(сводный) сметный расчет, Локальные сметные расчеты.

1. **Юридические адреса, банковские реквизиты**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  ООО «ОЭСК»  Место нахождения: 653047,  г. Прокопьевск, ул. Гайдара,  43 помещение 1п  ИНН: 4223052779  КПП: 422301001  Банк «Левобережный» (ОАО)  Р/с: 40702810509590000018  БИК: 045004850  К/с: 30101810100000000850  Тел./факс: +7(3846) 69-35-00  E-mail: elektroseti@elektroseti.com  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Фомичев  М.П. | ПОДРЯДЧИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

## **Техническое задание**



|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.** | Приложение № 1  к договору подряда № \_\_\_\_\_\_/2020  от «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  **Утверждаю:**  **Генеральный директор ООО «ОЭСК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Фомичев**  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.** |

**Техническое задание**

**на проведение подрядных работ**

**по объекту «Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселевский».**

1. **Общие положения.**

* Заказчик ООО «ОЭСК»
* Рабочая документация шифр СибЭТС.032.19.
* Разрешение на строительство №42-ru 42306000-8-2019

1. **Предмет закупки и объемы работ.**

2.1 Реконструкцию объекта выполнить в соответствии с РД и ПД ЭТС.032.19.

2.2 Объем работ:

* Монтаж КРУ-6(10) кВ, из 2х-секций в соответствии с РД СибЭТС.032.19-ЭП4. ОЛ1-04, лист 1, лист 3-1; (13 шт)
* Монтаж контрольных кабелей к шкафам КРУ-6(10) кВ.
* Меж-секционные шинные мосты
* Устройство вводных мостов
* Вентиляция и кондиционирование
* Охранно-пожарная сигнализация
* Демонтаж существующих ячеек КРУН-6 кВ
* Заключительные работы (получение разрешения на допуск в эксплуатацию электроустановки, акт осмотра электроустановки, приёмка, проверка исполнительной документации и пр.).

1. **Общие требования**

3.1 Место производства работ: Кемеровская обл., г. Киселевск, 9 км на северо-запад от центра, пром. площадка разреза Киселевский

3.2 Работы выполнить в соответствии с проектом, строительными нормами и правилами, а так же в соответствии с другими ведомственными правилами и инструкциями:

* Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (04.08.2014г.) Утвержденный Министерством труда и соц. Защитой РФ №328н от 24.07.2013
* Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов.

ПБ 10-322-00.

* Организация строительства. СНиП 12-01-2004;
* Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001;
* Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002;
* Электротехнические устройства. СНиП 3.05.06-85;
* Монтаж и демонтаж стальных строительных конструкций. СНиП 3.03.01-87;
* Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий;

РД 153.-34.0-03.301-00;

* Инструкция по организации и производству работ повышенной опасности»
* Типовые технологические карты в строительстве;
* Правил устройства электроустановок ПУЭ;
* Сборника распорядительных материалов СРМ-2000;
* Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ;
* Правил организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей СО 34.04.181-2003;
* Инструкция по организации и производству работ повышенной опасности РД 34.03.284-96;
* Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве РД153.34.0-03.702-99;
* Инструкция по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках СО 153.34.03.603-2003;
* Инструкция по проектированию противопожарной защиты энергетических предприятий СО34.0-49.101-2003;
* Правил пожарной безопасности для энергетических предприятий РД 153-34.0-301-00

3.3 Сроки выполнения работ:

Начало: с момента подписания договора подряда

Окончание 25 ноября 2020 г.

3.4 Необходимость в поставке материалов:

Материалы поставляются Подрядчиком

1. **Основные характеристики объекта:**

Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «разрез Киселевский»

| **Перечень основных данных**  **и требований** | **Основные данные**  **и требования** |
| --- | --- |
| **1** | **2** |
| 1.Наименование объекта | Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «разрез Киселёвский», ЗРУ-6 кВ, согласно ПД и РД СибЭТС.032.19-ЭП4.1«Реконструкция ПС 35/6 кВ № 10 «Разрез Киселёвский», Этап 4 |
| 2. Местонахождения точки поставки и выполнения работ | г. Киселевск, район 9 км на северо-запад от центра, пром. площадка разреза Киселевский |

1. **Поставка оборудования и материалов**

(оборудование и материалы поставляются Подрядчиком)

5.1. Общие требования к условиям поставки

7.1.1. Грузополучатель:

Полное наименование Общество с ограниченной ответственностью «ОЭСК»

Сокращенное наименование ООО «ОЭСК»

Почтовый адрес:

653053, г. Прокопьевск Кемеровской обл., ул. Гайдара 43 пом. 1 П

5.1.2 Общие технические требования к поставляемой продукции

Продукция должна быть новой и ранее не использованной

5.1.3. Требования к стандартизации продукции:

Поставляемая продукция должна соответствовать стандартам, требованиям ГОСТов и ТУ;

5.1.4. Требования к сертификации продукции:

Поставляемая продукция должна иметь паспорта, руководства по эксплуатации и удостоверяться сертификатами соответствия и сертификатами безопасности, свидетельствами о поверке;

1. **Требование к подрядной организации**

В плане выполнения комплекса работ Претендент должен:

6.1. Предоставить подтверждение фактического членства в СРО по предмету планируемого отбора.

- СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (согласно п. 1 ч. 3 ст. 55.8 ГрК РФ);

- Совокупный размер обязательств участника по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств (согласно п. 2 ч. 3 ст. 55.8 ГрК РФ). Участник обязан представить подтверждение внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

6.2. Иметь опыт выполнения работ по комплексной реконструкции действующих ПС 35кВ и выше, без полного отключения:

- общая стоимость аналогичных работ за последний год, подтвержденная копиями справок по форме КС-3, должна быть не менее стоимости работ, указанной в тендерной документации;

- представить документы, подтверждающие опыт выполнения аналогичных работ за последние 5 лет - копии договоров и актов КС-2;

- предоставить отзывы о ранее выполненных работах по комплексной реконструкции действующих ПС 35кВ и выше.

6.3. Иметь квалифицированный персонал, с опытом монтажных и наладочных работ в действующих электроустановках 35 кВ и выше, с электротехническим образованием не менее 5 человек, в том числе:

- с группой допуска в электроустановках III-IV – 2 человек;

- с группой допуска в электроустановках не менее V – 3 человек, аттестованных в Ростехнадзоре;

- с наличием свидетельства на право проведения специальных работ «Проведение испытаний и измерений», выданного Ростехнадзором – не менее 3 человек;

- наличие обученных специалистов в области ОТ – не менее 1 человека.

6.4. Предоставить сведения об аттестации руководителей и ответственных лиц по ОТ и ПБ с приложением копии дипломов, удостоверений, аттестатов.

6.5. Иметь собственную аттестованную электротехническую лабораторию либо договор со специализированной организацией, имеющей аттестованную электротехническую лабораторию с правом проведения наладочных работ и испытаний электрооборудования 35 кВ и выше.

6.6. Иметь производственную базу.

Производственная база - комплекс офисных, производственных и складских помещений с инфраструктурой, а именно отопление, телефонизация, интернет, освещение и т.д., автомобильной техники (включая краны на автомобильном ходу) и оборудования используемого для выполнения работ в действующих электроустановках 10-110 кВ, наличие электротехнического оборудования для проверки РЗА 10-110 кВ, находящихся в собственности либо арендуемых.

В обязательном порядке иметь вагончики-бытовки для размещения персонала на площадке выполнения реконструкции.

Наличие вышеуказанного оборудования должно быть отражено в справке о материально-технических ресурсах.

Претендент должен быть готов предъявить производственную базу или базы, вышеуказанное оборудование и приспособления в исправном состоянии уполномоченному представителю Заказчика на стадии рассмотрения запроса предложения.

Уполномоченный представитель Заказчика может оценить соответствие производственной базы, технологического оборудования и приспособлений на стадии рассмотрения запроса предложения.

6.7. До даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений Претендент должен обязательно посетить объект реконструкции, с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций с регистрацией в журнале инструктажей сторонних организаций. Так же по результатам посещения объекта реконструкции Претендентом заполняется «Акт аккредитации Исполнителя» (форма в приложении) который подписывает представитель Претендента, а со стороны Заказчика начальник участка, эксплуатирующий данное электрооборудование.

6.8. Все изменения и отклонения от рабочей и проектной документации должны быть оформлены надлежащим образом, письменно согласованы с разработчиком (РД и ПД), проекта и Заказчиком. Все изменения и отклонения в (РД и ПД), проекте выполняются Подрядчиком за свой счет и не включаются в затраты предъявляемые Заказчику. В случае внесения изменений в рабочую документацию Претендент должен быть членом СРО по выполнению проектных работ, либо договор/соглашение о намерениях с организацией, имеющей право выполнять проектные работы.

1. **Правила контроля и приемки выполненных работ**

7.1. При производстве работ не нарушать права третьих лиц, связанные с использованием любых патентов, торговых марок, авторских прав и иных объектов интеллектуальной собственности, а также оградить Заказчика от возможных исков, заявлений, требований и обращений третьих лиц, связанных с таким нарушением.

7.2. Поставить на приобъектный склад материалы, а также осуществить их приемку, разгрузку и хранение.

7.3. Обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.

7.4. По окончанию выполнения работ Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление об окончании работ/(этапа) с приложением всех необходимых документов согласно СНиП 12-01-2004, СНиП 3.01.04-87, СНиП 3.01.03-84. РД 11-05-07, РД 11-02-06.

7.5. Строительно-монтажные работы оформляются:

* подписанием полномочными представителями Сторон Актов о приемке выполненных работ (форма КС – 2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС – 3) по всем видам и объемам работ, указанных в проектно-сметной документации и оформленными в соответствии с требованиями Постановления Госкомстата РФ от 11.11.1999 г. № 100;

8.6. Подрядчик передает по акту сдачи-приемки исполнительную документацию, а так же скорректированную проектную документацию по Реконструкции ПС 35/6 кВ №10 «Разрез Киселевский»

Неотъемлемой частью исполнительной документации являются:

* исполнительная съемка объекта с нанесением на неё построенных объектов;

1. **Гарантии подрядной организации**

Гарантийный срок на выполненные работы составляет 36 месяцев.

1. **Другие требования**

9.1 Работы по реконструкции производятся в условиях действующей ПС, вблизи оборудования находящегося под высоким напряжением. На действующем угольном разрезе «Разрез Киселевский». Перед началом производства работ - определить их порядок.

9.2 Подрядчик предоставляет сметную документацию (расчет стоимости договорной цены) в соответствии с Методикой применения сметных норм по приказу №1028/ПР от 29.12.2016 г., используя для определения стоимости работ Территориальные сметные нормативы Кемеровской Области введенные приказами от 28.02.2017 г.№514/пр, №515/пр,516/пр,№517/пр, №518/пр, №519/пр, №520/пр, №521/пр.

9.3 Для перехода к стоимости текущего периода применять индекс пересчета сметной стоимости строительства январь 2020г. для внебюджетного финансирования. Утвержденные протоколом Центра Ценообразования по Кемеровской области.

9.4 До начала работ разработать и согласовать с заказчиком сетевой график производства работ и план производства работ (ППР).

9.5. По окончании работ Подрядчик обязуется передать в обязательном порядке Заказчику следующую исполнительную документацию:

- Акты освидетельствования скрытых работ; фото сопровождение этапов работ.

- Исполнительные схемы; протоколы испытаний и измерений; геодезические съемки.

- Общий журнал работ, журнал сварочных работ

- Документы, удостоверяющие соответствие примененных материалов требованиям технических регламентов (сертификаты, паспорта, декларации соответствия качества)

**Главный инженер ООО «ОЭСК» А.Ю. Шахов**

**Инженер-строитель 1 кат. ООО «ОЭСК» Г.В. Запорожец**